



이사회 운영규정

문서번호 / Doc. No.

작성 / Prepared by

이사회 운영규정






이사회 운영규정

문서번호 / Doc. No.

작성 / Prepared by

목 차

제1장	총 칙
제1조	(목적)
제2조	(적용범위)
제3조	(권한)
제2장	구 성
제4조	(구성)
제5조	(의장)
제3장	회 의
제6조	(종류)
제7조	(소집권자)
제8조	(소집절차)
제9조	(결의방법)
제10조	(부의사항)
제11조	(이사회 내 위원회)
제12조	(감사의 출석)
제13조	(이사에 대한 직무집행감독권)
제14조	(의사록)
제15조	(간사)
	부칙
제1조	(시행일)

(주)라온테크 규정	
	<h2 style="margin: 0;">이사회 운영규정</h2>
	문서번호 / Doc. No.
작성 / Prepared by	

제 1 장 총 칙

제 1 조(목적) 이 규정은 이사회는 효율적인 운영을 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2 조(적용범위) 이사회에 관한 사항은 법령 또는 정관에 정하여진 것 이외에는 이 규정이 정하는 바에 의한다.

제 3 조(권한) ①이사회는 법령 또는 정관에 정하여진 사항, 주주총회로부터 위임받은 사항, 회사경영의 기본방침 및 업무집행에 관한 중요사항을 의결한다.

②이사회는 이사의 직무의 집행을 감독한다.

제 2 장 구 성

제 4 조(구성) 이사회는 이사 전원(사외이사 기타 비상무이사 포함)으로 구성한다.

제 5 조(의장) ①이사회는 의장은 대표이사로 한다.

②대표이사가 사고로 인하여 의장의 직무를 행할 수 없을 때에는 이사인 (부사장, 전무, 상무, 대표이사가 정한 이사)의 순으로 그 직무를 대행한다.

제 3 장 회 의

제 6 조(종류) ①이사회는 정기이사회와 임시이사회로 한다.

②정기이사회는 (매 분기 첫째주 월요일)에 개최한다.

③임시이사회는 필요에 따라 수시로 개최한다.


제 7 조(소집권자) ①이사회는 대표이사가 소집한다. 그러나 대표이사가 사고로 인하여 직무를 행할 수 없을 때에는 제 5 조 제 2 항에 정한 순으로 그 직무를 대행한다.

②각 이사 또는 감사는 대표이사에게 의안과 그 사유를 밝히어 이사회 소집을 청구할 수 있다. 대표이사가 정당한 사유없이 이사회 소집을 하지 아니하는 경우에는 이사회 소집을 청구한 이사 또는 감사가 이사회를 소집할 수 있다.

제 8 조(소집절차) ①이사회를 소집함에는 회일을 정하고 1 주간 전에 각 이사 및 감사에 대하여 통지하여야 한다. 통지의 수단은 문서, 유선통신, 이메일 등 수단을 특정하지 아니한다.

②이사회는 이사 및 감사 전원의 동의가 있는 때에는 제 1 항의 절차없이 언제든지 회의를 열수 있다.

제 9 조(결의방법) ①이사회는 결의는 이사 과반수의 출석과 출석이사 과반수로 한다. 다만, 상법 제

(주)라온테크 규정	
	<h2 style="margin: 0;">이사회 운영규정</h2>
문서번호 / Doc. No.	작성 / Prepared by

397 조의 2(회사기회유용금지) 및 제 398 조(자기거래금지)에 해당하는 사안에 대한 이사회 결의는 이 사 3분의 2 이상의 수로 한다.

②이사회는 이사의 전부 또는 일부가 직접 회의에 출석하지 아니하고 모든 이사가 음성을 동시에 송수신하는 원격통신수단에 의하여 결의에 참가하는 것을 허용할 수 있으며, 이 경우 당해 이사는 이사회에 직접 출석한 것으로 본다.

③이사회의 결의에 관하여 특별한 이해관계가 있는 이사는 의결권을 행사하지 못한다.

④제 3 항의 규정에 의하여 의결권을 행사할 수 없는 이사의 수는 출석한 이사의 수에 산입하지 아니한다.

제 10 조(부의사항) ①이사회에 부의할 사항은 다음과 같다.

1. 주주총회에 관한 사항

(1) 주주총회의 소집

(1)-2 전자적 방법에 의한 의결권의 행사허용

(2) 영업보고서의 승인

(3) 재무제표의 승인(상법 제 449 조의 2 제 1 항 단서의 요건을 구비한 경우 이사회 결의만으로 재무제표 승인이 가능한 경우를 포함한다.)

(4) 정관의 변경

(5) 자본의 감소

(6) 회사의 해산, 합병, 분할합병, 회사의 계속

(7) 회사의 영업 전부 또는 중요한 일부의 양도 및 회사의 영업에 중대한 영향을 미치는 다른 회사의 영업 전부 또는 일부의 양수

(8) 영업 전부의 임대 또는 경영위임, 타인과 영업의 손익 전부를 같이하는 계약, 기타 이에 준할 계약의 체결이나 변경 또는 해약

(9) 이사, 감사의 선임 및 해임

(10) 주식의 액면미달발행

(11) 이사의 회사에 대한 책임의 감면

(12) 현금, 주식, 현물배당 결정(정관에 의해 상법 제 449 조의 2 제 1 항 단서의 조건을 충족한 경우 이사회 결의만으로 재무제표 승인이 가능한 경우를 포함한다.)

(13) 주식매수선택권의 부여

(14) 이사, 감사의 보수

(15) 회사의 최대주주(그의 특수관계인을 포함함) 및 특수관계인과의 거래의 승인 및 주주총회への 보고

(16) 법정준비금의 감액

(17) 기타 주주총회에 부의할 의안(개정 2012.4.2)

2. 경영에 관한 사항

(1) 회사경영의 기본방침의 결정 및 변경

(2) 신규사업 또는 신제품의 개발

(3) 자금계획 및 예산운용

(4) 대표이사의 선임 및 해임

(5) 회장, 사장, 부사장, 전무, 상무의 선임 및 해임

(6) 공동대표의 결정



이사회 운영규정

문서번호 / Doc. No.

작성 / Prepared by

- (7) 이사회 내 위원회의 설치, 운영 및 폐지
- (8) 이사회 내 위원회 위원의 선임 및 해임
- (9) 이사회 내 위원회의 결의사항 중 이사회 의결 안건으로 상정된 사안
- (10) 이사의 전문가 조력의 결정
- (11) 지배인의 선임 및 해임
- (11-2) 준법지원인의 선임 및 해임
- (12) 직원의 채용계획 및 훈련의 기본방침
- (13) 급여체계, 상여 및 후생제도
- (14) 노조정책에 관한 중요사항
- (15) 기본조직의 제정 및 개폐
- (16) 중요한 사규, 사칙의 규정 및 개폐
- (17) 지점, 공장, 사무소, 사업장의 설치·이전 또는 폐지
- (18) 간이합병, 간이분할합병, 소규모합병 및 소규모분할합병의 결정
- (19) 흡수합병 또는 신설합병의 보고

3. 재무에 관한 사항

- (1) 투자에 관한 사항
- (2) 중요한 계약의 체결
- (3) 중요한 재산의 취득 및 처분
- (4) 결손의 처분
- (5) 중요시설의 신설 및 개폐
- (6) 신주의 발행
- (7) 사채의 발행 또는 대표이사에게 사채발행의 위임
- (8) 준비금의 자본전입
- (9) 전환사채의 발행
- (10) 신주인수권부사채의 발행
- (11) 다액의 자금도입 및 보증행위
- (12) 중요한 재산에 대한 저당권, 질권의 설정
- (13) 자기주식의 취득 및 처분
- (14) 자기주식의 소각

4. 이사 등에 관한 사항


- (1) 이사 등과 회사간 거래의 승인
- (1-2) 이사의 회사기회 이용에 대한 승인
- (2) 타회사의 임원 겸임

5. 기 타

- (1) 중요한 소송의 제기
- (2) 주식매수선택권 부여의 취소
- (3) 기타 법령 또는 정관에 정하여진 사항, 주주총회에서 위임받은 사항 및 대표이사가 필요하다고 인정하는 사항

②이사회에 보고할 사항은 다음과 같다.

- 1. 이사회 내 위원회에 위임한 사항의 처리결과
- 2. 이사가 법령 또는 정관에 위반한 행위를 하거나 그 행위를 할 염려가 있다고 감사가 인정한 사항

(주)라온테크 규정	
	<h2 style="margin: 0;">이사회 운영규정</h2>
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 문서번호 / Doc. No. 작성 / Prepared by </div>

3. 기타 경영상 중요한 업무집행에 관한 사항

제 10 조의 2(최대주주의 변경) ① 이사회는 최대주주와의 협의 하에, 최대주주가 보유한 회사 주식을 임의 처분함으로써 회사의 경영권에 변동이 초래되는 행위에 대하여 사전에 이사회 승인을 구하는 것을 내용으로 하는 확약서를 최대주주로부터 징구하거나 그에 관한 계약을 최대주주와 체결할 수 있다.

② 위 1 항에서 “경영권의 변동이 초래되는 행위” 라고 함은 최대주주가 최대주주로서의 지위를 상실하게 되는 지분의 변동을 포함하나 이에 한하지 아니하며, 기업 경영의 일반 통념상 최대주주가 통상적인 이사의 임면권 내지 기업지배권을 상실하거나 그 행사에 중대한 장애가 발생하게 되는 지분 처분을 모두 포함한다.

제 11 조(이사회 내 위원회) ①이사회는 신속하고 효율적인 의사결정을 위하여 정관이 정한 바에 따라 이사회 내에 각종의 위원회를 설치할 수 있다.

②이사회는 다음 각호의 사항을 제외하고는 그 권한을 위원회에 위임할 수 있다.

1. 주주총회의 승인을 요하는 사항의 제안
2. 대표이사의 선임 및 해임
3. 위원회의 설치와 그 위원의 선임 및 해임
4. 정관에서 정하는 사항

③위원회는 2인 이상의 이사로 구성한다.

④위원회는 그 결의로 위원회를 대표할 자를 선정하여야 한다.

⑤위원회의 세부운영에 관한 사항은 이사회에서 따로 정한다.

제 12 조(감사의 출석) 감사는 이사회에 출석하여 의견을 진술할 수 있다.

제 12 조의 2(관계인의 출석) 의장은 필요하다고 인정할 경우에는 관계임직원 또는 외부인사를 출석시켜 의견을 청취할 수 있다.

제 13 조(이사에 대한 직무집행감독권) ①이사회는 각 이사가 담당업무를 집행함에 있어 법령 또는 정관에 위반하거나 현저히 부당한 방법으로 처리하거나, 처리할 염려가 있다고 인정할 때에는 그 이사에 대하여 관련자료의 제출, 조사 및 설명을 요구할 수 있다.

②제 1 항의 경우 이사회는 해당업무에 대하여 그 집행을 중지 또는 변경하도록 요구할 수 있다.

제 14 조(의사록) ①이사회 의사에 관하여는 의사록을 작성한다.


②의사록에는 의사의 안건, 경과요령, 그 결과, 반대하는 자와 그 반대이유를 기재하고 출석한 이사 및 감사가 기명날인 또는 서명한다.

주) 감사위원회를 설치한 경우에는 감사를 삭제해야 함.

③주주는 영업시간 내에 이사회 의사록의 열람 또는 등사를 청구할 수 있다.

④회사는 제 3 항의 청구에 대하여 이유를 붙여 이를 거절할 수 있다. 이 경우 주주는 법원의 허가를 얻어 이사회 의사록을 열람 또는 등사할 수 있다.

제 15 조(간사) ①이사회에 간사를 둔다.

(주)라운테크 규정		
	<h2 style="margin: 0;">이사회 운영규정</h2>	
	문서번호 / Doc. No.	작성 / Prepared by

②간사는 (총무부장)이 되며 의장의 지시에 따라 이사회 사무를 담당한다.

부 칙

제 1 조(시행일) 이 규정은 2020 년 11 월 1 일부터 시행한다